



PROJEKTPORTEFØJLE

KONKURRENCEKRAFT GENNEM SUPPLY CHAIN INNOVATION



Formål

Formålet med dette værktøj er at skabe et samlet overblik over igangværende projekter i virksomhedens supply chain. En projektportefølje er en oversigt over virksomhedens samlede projektaktiviteter. Den består af alle kommende og igangværende projekter, og giver ledelsen mulighed for, at prioritere mellem projekter og danne sig et samlet overblik.

Deltager(e)

Virksomhedens ledelse, linjeledere og projektchef, hvis en sådan forefindes.

Anvendelsestidspunkt

Arbejdet med projektporteføljen bør ske kontinuerligt, og der bør leveres rapportering på igangværende projekter, med faste intervaller. I forbindelse med strategiprocesser spiller projektporteføljen en central rolle – hvad er i gang? Hvad er planlagt? Hvordan påvirker nye initiativer, det der er i gang?



Fremgangsmåde

Med udgangspunkt i virksomhedens metode for rapportering af projekter (se foregående værktøj) beslutter virksomhedens ledelse, hvilke dimensioner de ønsker at projekterne rapporteres på, fx organisation, tid, økonomi, milepæle mv.

Herefter udpeges der en ansvarlig medarbejder, der med udgangspunkt i de besluttede dimensioner, udarbejder en liste (eksempelvis i Excel eller i et dedikeret it-system til dette) over de igangværende projekter, målt på de udvalgte dimensioner.

På næste side, er der gengivet et eksempel på en portefølje, hvor farver angiver projekternes status. Det skal her pointeres, at der findes utallige metoder til opdeling og opstilling af en projektportefølje. Det essentielle er, at virksomheden vælger den metode, der illustrerer deres portefølje bedst muligt.

Figur 11 | Eksempel på projektportefølje i Excel

Navn	Overordnet status	Financiel	Ressourcer	Tidsplan	Risici	Milepæl
Human Resources						
Projekt 1						
Projekt 2						
Projekt 3						
Marketing						
Produktudvikling						
Projekt 1						
Projekt 2						
Projekt 3						
Operations						
Vedligehold						
Produktion						
Projekt 1						
Projekt 2						
Projekt 3						

Det er vigtigt, at der med faste intervaller følges op på projektporteføljen. Her opdateres og vurderes virksomhedens projekter kritisk på de udvalgte parametre. Processen søger at sikre fremdrift på projekterne, men er ligeledes med til at identificere evt. risici på tværs af projekterne.



Fordele

En opdateret projektportefølje skaber overblik over hvilke projekter, virksomheden bruger ressourcer på, og hvilke strategiske målsætninger de søger at indfri. Samtidig skaber projektporteføljen et generelt billede af sundhedstilstanden i de igangværende projekter. Med projektporteføljen kan virksomheden undgå at sætte flere projekter i gang, der løber efter de samme mål. Samtidig sikres det, at det er det rigtige, der sættes i gang, og at den nødvendige opfølgning foretages.

Output

Outputtet er en samlet liste med fakta/informationer over virksomhedens igangværende projekter. Dette giver input til ressourceallokeringen samt til virksomhedens strategiproces. Værktøjet er med til, at sikre overensstemmelse mellem virksomhedens strategi og projektaktiviteter.

